

Verbale di Accordo

In data 2 luglio 2025

tra Poste Italiane S.p.A.

e

SLP/CISL, CONFSAL Com.ni, FAILP/CISAL, FNC UGL Com.ni

Premesso che

- con i verbali del 15 maggio e 27 novembre 2024 sono stati definiti, in ambito Mercato Privati, progetti ed azioni sia per la filiera commerciale (progetti di revisione della Portafogliazione Retail, Premium e Small Business) sia per gli uffici postali (dimensionamento del front end, Sperimentazione articolazione oraria a 5 giorni, evoluzione del Punto Poste Casa e Famiglia, estensione progetto Polis e Facilitazione Digitale);
- con l'accordo del 3 dicembre 2024 si sono stabilite le leve più opportune per la ricollocazione e la più efficace redistribuzione delle risorse interessate dalle revisioni condivise nei verbali di cui all'alinea precedente;
- alla fine del mese di gennaio u.s. si sono tenuti i previsti incontri a livello territoriale finalizzati ad approfondire gli interventi progettuali e le specifiche necessità di ricollocazione e di riequilibrio delle risorse derivanti dall'applicazione dei nuovi modelli individuati per Mercato Privati, in coerenza con le modalità ed i criteri stabiliti dall'intesa del 3 dicembre 2024;
- rispetto al fabbisogno di risorse del settore, nelle intese del 16 maggio, 27 novembre 2024 e 5 maggio 2025 sono stati definiti interventi di Politiche Attive del Lavoro finalizzati al rafforzamento degli organici per dare risposta alle esigenze di garantire un adeguato standard di servizio del front end nonché garantire la realizzazione dei progetti evolutivi definiti per la Funzione;
- con il verbale del 5 maggio 2025 è altresì proseguito il confronto su alcune delle iniziative che interessano la Funzione; in tale sede è stato previsto l'impegno a calendarizzare uno specifico incontro per approfondire gli esiti del primo periodo di implementazione dei progetti definiti con l'accordo del 27 novembre 2024.

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

Avanzamento Evoluzione Portafogliazione Retail, Premium ed Evoluzione Small Business

L'Azienda ha illustrato alle OO.SS. l'avanzamento riguardo alla revisione della composizione dei Portafogli Retail e Small Business in base alle logiche della nuova segmentazione dei clienti descritte nell'intesa del 27 novembre 2024.

Relativamente all'evoluzione del canale Premium, l'Azienda ha illustrato il percorso di inserimento nel ruolo articolato su una fase di induction, di accompagnamento all'esame per l'abilitazione OFS e il conferimento dell'incarico secondo le modalità descritte nell'allegato al presente verbale.

L'azienda ha altresì fornito alle OO.SS. (cfr. documento allegato) il progressivo avanzamento delle complessive azioni di ricollocazione delle risorse interessate dai progetti di riorganizzazione di cui al presente paragrafo, in coerenza con le modalità e le tempistiche individuate nell'accordo del 3 dicembre 2024.

Con riferimento ai progetti di revisione della Portafogliazione Retail e di evoluzione del Canale Small Business, l'Azienda proseguirà nelle attività di complessiva gestione delle ricadute occupazionali dei progetti medesimi.

A tale riguardo, in coerenza con le previsioni di cui al Verbale di Accordo del 3 dicembre 2024, Azienda e OO.SS. si incontreranno entro la fine del mese di settembre 2025 per la complessiva verifica delle azioni implementate nonché per individuare le più opportune modalità di gestione delle risorse eventualmente non ancora utilmente collocate. Nel medesimo incontro verranno definiti i necessari passaggi da effettuare a livello territoriale.

Nell'allegato al presente verbale sono inoltre rappresentate le azioni ad oggi realizzate per il soddisfacimento dei fabbisogni incrementali definiti nel verbale del 3 dicembre 2024 a potenziamento della figura di Specialista Front End e delle nuove figure dedicate al rafforzamento dei controlli di conformità.

Flessibilità Offerta UU.PP. - Sperimentazione orario a 5 gg

Nel verbale del 27 novembre 2024 è stato convenuto di riorientare l'offerta degli Uffici Postali introducendo – in via sperimentale – nuovi modelli di articolazione oraria su 5 giorni settimanali da applicare negli Uffici Postali Doppio Turno.

La suddetta articolazione oraria è stata avviata a decorrere dal mese di marzo 2025, per una durata di sei mesi, in 46 uffici Doppio Turno di 19 Filiali; l'elenco di tali uffici, unitamente alla proposta aziendale delle fasce orarie applicabili e l'indicazione di adesione minima e massima delle risorse, ha formato oggetto dell'informativa del 21 gennaio u.s. inviata alle OO.SS. a livello nazionale.

Come convenuto, in questa prima fase sperimentale, le risorse da applicare sui nuovi modelli orari sono state individuate privilegiando la volontarietà.

A seguito delle prime evidenze positive e considerata la volontà di proseguire con la sperimentazione per ulteriori 4 mesi, l'Azienda ha rappresentato alcune modifiche descritte nell'allegato alla presente intesa. Nel corso del previsto incontro, calendarizzato nel mese di settembre pv., le Parti valuteranno congiuntamente la possibilità di estendere ad altre realtà territoriali il modello condiviso.

UP Modulari

Nel documento allegato al verbale viene descritto il completamento del piano di conversione di tutti gli UP modulari in UP Base C per un totale - a livello nazionale - di 248 uffici.

Politiche Attive del Lavoro

L'Azienda ha illustrato il complessivo avanzamento rispetto agli accordi di Politiche Attive per l'anno 2025, in ambito Mercato Privati (cfr. allegato).

Con specifico riferimento alla mobilità volontaria nazionale, Azienda e OO.SS. convengono di prevedere ulteriori interventi pari a 50 disponibilità aggiuntive per Operatori di Sportello rispetto a quanto definito nel Verbale del 5 maggio 2025, per un totale di 350 disponibilità.



La distribuzione territoriale di tali interventi sarà oggetto di successiva comunicazione alle OO.SS.

Nell'ambito dell'incontro calendarizzato per il mese di settembre 2025, saranno altresì affrontate le restanti materie di cui agli Accordi del 27 novembre e 3 dicembre 2024, con particolare focalizzazione sugli aspetti immobiliari del Progetto Polis.

Rispetto alle evidenze poste dalle OO.SS. emerse a seguito della fase di consuntivazione del sistema di Incentivazione Commerciale in ambito Mercato Privati, l'Azienda si rende disponibile ad accogliere eventuali richieste di ulteriore dilazione dei piani di rientro da parte del personale interessato, nel limite minimo € 100, 00 (euro cento,00). Inoltre, con riferimento al più ampio tema della consuntivazione dei risultati relativi al Sistema di Incentivazione Commerciale, l'Azienda si impegna a valutare modalità volte al contenimento del fenomeno dei cd. disallineamenti di rendicontazione che generano oneri di restituzione di somme percepite in capo ai lavoratori. In ogni caso, al verificarsi di tale fattispecie con impatti significativi, l'Azienda procederà con adeguata e preventiva informativa alle OO.SS.

Roma, 2 luglio 2025

per Poste Italiane S.p.A.



per le OO.SS.

SLP – CISL

CONFSAL - COM. ni

FAILP – CISAL

FNC UGL COM. hi

