

Verbale di Accordo

In data 7 maggio 2025

tra Poste Italiane S.p.A.

e

SLP CISL, CONFSAL Com.ni, FAILP CISAL, FNC UGL Com.ni

Premesso che

- Con i verbali del 27 novembre e del 3 dicembre 2024 è stato definito il progetto di riconfigurazione organizzativa dei Servizi di Back Office di Digital Technology & Operations e sono stati analizzati gli interventi previsti per ciascun Centro orientati a realizzare l'ottimizzazione e semplificazione dei processi di erogazione dei servizi, nonché gli impatti sui singoli territori e sul personale;
- con l'OdS n. 06/2025 del 3 marzo u.s., è stato formalizzato il nuovo assetto delle strutture centrali di staff in ambito DTO/Customer Operations;
- in data odierna, anche a seguito di richiesta sindacale, le Parti si sono incontrate per analizzare, con riferimento ai progetti organizzativi di DTO/Customer Operations, gli esiti del primo periodo di applicazione delle previsioni degli accordi sopracitati.

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

L'Azienda ha illustrato alle Organizzazioni Sindacali l'avanzamento rispetto alle azioni definite per i Servizi di Back Office nei verbali di cui in premessa, nonché alcuni affinamenti organizzativi relativi alla funzione DTO/Customer Operations descritti nel documento allegato al presente verbale, che saranno realizzati a decorrere dal corrente mese di maggio e progressivamente nell'anno 2025.

Le Parti, pertanto, fermo restando quanto definito nei citati verbali del 27 novembre e 3 dicembre 2024, convengono sugli interventi di seguito indicati per i diversi ambiti organizzativi di DTO.

Anche allo scopo di rendere coerente il modello organizzativo territoriale delle Funzioni Servizi di Back Office e Governance Customer Operations e Servizi Amministrativi con il nuovo assetto delle strutture centrali di staff di cui al secondo alinea in premessa, saranno introdotte alcune modifiche organizzative a livello territoriale.

Nel documento allegato al presente verbale vengono descritti gli interventi che interesseranno ciascun centro coinvolto, con il dettaglio per le diverse tipologie di Centri Servizi: Amministrativi, Finanziari, Gestione Documentale, Energy e Telco, Insurance e Digital e Antiriciclaggio.

Per i Centri Servizi Amministrativi, nell'allegato al presente verbale è altresì descritto l'assetto micro-organizzativo.

Resta confermato il modello Hub & Spoke introdotto con l'intesa del 27 novembre 2024 per tutti i centri territoriali dei Servizi di Back Office e Governance Customer Operations e Servizi Amministrativi.

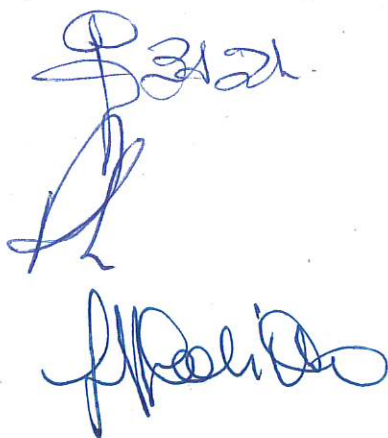
In coerenza con quanto previsto per le evoluzioni organizzative definite nei verbali del 27 novembre e 3 dicembre 2024, anche l'implementazione delle azioni relative ai servizi di Back office di cui al presente verbale non comporta, per il personale coinvolto già assegnato alla funzione, variazioni della sede di lavoro.

Coerentemente con le previsioni di cui al verbale del 27 novembre u.s., l'Azienda proseguirà ad accompagnare tutte le azioni di cui sopra con adeguate iniziative formative finalizzate alla riqualificazione professionale delle risorse coinvolte e all'accrescimento e valorizzazione delle competenze possedute.

Le Parti si incontreranno entro il mese di ottobre 2025 al fine di effettuare un ulteriore approfondimento in merito all'implementazione del progetto di riconfigurazione organizzativa dei Servizi di Back Office di Digital Technology & Operations in atto nonché per valutare specifici interventi di Politiche Attive del Lavoro in ambito Digital Technology & Operations, con particolare riferimento all'attivazione delle trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno.

Roma, 7 maggio 2025

per Poste Italiane S.p.A.



per le OO.SS.

SLP – CISL

CONFSAI - COM. ni

FAILP – CISAL

FNC UGL COM. ni

